АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЗЕМЛЯНИЧНЕНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

БАРЫШСКОГО РАЙОНА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

 19.11.2021 № 14-Р

 Экз. №\_\_\_\_\_

п. Земляничный

**О проведении инвентаризации материальных**

 **ценностей и основных средств**

В соответствии с Положением по проведению бухгалтерского учёта и бухгалтерской отчетности, утверждённым приказом Минфина Российской Федерации от 29.07.1998 №34-н для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учёта и ответственности за 2021 год, а также с целью проверки сохранности товарно-материальных ценностей и денежных средств, в целях сохранения муниципальной собственности в администрации муниципального образования «Земляничненское сельское поселение»:

1. Провести с 22.11.2021 по 22.12.2021 инвентаризацию всех статей баланса в администрации муниципального образования «Земляничненское сельское поселение»:

- основных средств;

- товарно-материальных запасов;

- денежных средств, в соответствии с Порядком ведения кассовых операций;

- расчетов с бюджетом.

2. Создать комиссию в следующем составе:

Председатель комиссии:

В.Г.Юдин - Глава администрации МО «Земляничненское сельское поселение». Члены комиссии:

И.Н. Родионова - бухгалтер муниципального учреждения «Расчетный центр»; Н.Н. Милохова - бухгалтер муниципального учреждения «Расчетный центр»; М.Ш. Киселева - бухгалтер муниципального учреждения «Расчетный центр»; О.А. Ярынкина - специалист администрации МО «Земляничненское сельское поселение».

3. Материально-ответственным лицам обеспечить подготовку остатков товарно-материальных ценностей к инвентаризации.

4. Результаты инвентаризации материальных ценностей и основных средств предоставить Главе администрации муниципального образования «Земляничненское сельское поселение»

5. Распоряжение вступает в силу на следующий день после дня его подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации В.Г.Юдин

Исп. Ярынкина О.А.

Тел.8/84 253/ 21781